

RAPPORT

**Stichting Vluchtelingkinderen, Driebergen-
Rijsenburg**
inzake de jaarrekening 2016



Vestiging Driebergen
Hoofdstraat 146
3972 LE Driebergen
T 0343 51 67 41

Vestiging Scherpenzeel
Stationsweg 387
3925 CC Scherpenzeel(Gld.)
T 033 286 25 66

Vestiging Amsterdam
Kraanspoor 16-G
1033 SE Amsterdam
T 020 333 01 99

Vestiging Amersfoort
Laan 1914 41
3818 EX Amersfoort
T 033 286 25 66

www.asselt.nl
info@asselt.nl

Nederlandsche Belastingadviseurs
NBA REGISTER BELASTING ADVISEURS ■ **SRA**  **SRM**

Beconnummer 187 641

INHOUDSOPGAVE

Pagina

ACCOUNTANTSRAPPORT

1	Opdracht	2
2	Samenstellingsverklaring	2
3	Algemeen	4
4	Resultaat	5
5	Financiële positie	6

BESTUURSVERSLAG

1	Bestuursverslag over 2016	8
---	---------------------------	---

JAARREKENING

1	Balans per 31 december 2016	12
2	Staat van baten en lasten over 2016	13
3	Grondslagen voor waardering en resultaatbepaling	14
4	Toelichting op de balans per 31 december 2016	16
5	Toelichting op de staat van baten en lasten over 2016	18



ACCOUNTANTSRAPPORT



Stichting Vluchtelingkinderen
Bosstraat 1
3971XA Driebergen-Rijsenburg

<i>Plaats</i>	<i>Behandeld door</i>	<i>Datum</i>
Driebergen	D. Henskens	11 juli 2017

Geachte bestuur,

Hierbij brengen wij verslag uit over boekjaar 2016 met betrekking tot uw stichting.

1 Opdracht

Ingevolge uw opdracht hebben wij de jaarrekening 2016 van uw stichting, waarin begrepen de balans met tellingen van € 44.775 en de staat van baten en lasten sluitende met een resultaat van € 3.619, samengesteld.

2 SAMENSTELLINGSVERKLARING

De jaarrekening van Stichting Vluchtelingkinderen te Driebergen-Rijsenburg is door ons samengesteld op basis van de van u gekregen informatie. De jaarrekening bestaat uit de balans per 31 december 2016 en de winst-en-verliesrekening over 2016 met de daarbij horende toelichting. In deze toelichting is onder andere een overzicht van de gehanteerde grondslagen voor financiële verslaggeving opgenomen.

Deze samenstellingsopdracht is door ons uitgevoerd volgens Nederlands recht, waaronder de voor accountants geldende Standaard 4410, "Samenstellingsopdrachten". Op grond van deze standaard wordt van ons verwacht dat wij u ondersteunen bij het opstellen en presenteren van de jaarrekening in overeenstemming met Titel 9 Boek 2 van het Burgerlijk Wetboek (BW). Wij hebben daarbij onze deskundigheid op het gebied van administratieve verwerking en financiële verslaggeving toegepast.

Bij een samenstellingsopdracht bent u er verantwoordelijk voor dat de informatie klopt en dat u ons alle relevante informatie aanlevert. Wij hebben onze werkzaamheden, in overeenstemming met de daarvoor geldende regelgeving, dan ook uitgevoerd vanuit de veronderstelling dat u aan deze verantwoordelijkheid heeft voldaan. Als slotstuk van onze werkzaamheden zijn wij door het lezen van de jaarrekening globaal nagegaan dat het beeld van de jaarrekening overeenkwam met onze kennis van Stichting Vluchtelingkinderen.

Wij hebben geen controle- of beoordelingswerkzaamheden uitgevoerd die ons in staat stellen om een oordeel te geven of een conclusie te trekken met betrekking tot de getrouwheid van de jaarrekening.

Bij het uitvoeren van deze opdracht hebben wij ons gehouden aan de voor ons geldende relevante ethische voorschriften in de Verordening Gedrags- en Beroepsregels Accountants (VGBA). U en andere gebruikers van deze jaarrekening mogen er dan ook vanuit gaan dat wij de opdracht professioneel, vakbekwaam en zorgvuldig, integer en objectief hebben uitgevoerd en dat wij vertrouwelijk omgaan met de door u verstrekte gegevens.

Driebergen, 11 juli 2017

Van Asselt adviseurs & accountants

F.G.W. Jacobs AA



3 Algemeen

3.1 Bedrijfsgegevens

De activiteiten van Stichting Vluchtelingkinderen bestaan voornamelijk uit de financiële en praktische ondersteuning ten behoeve van de studie van asielzoekers- en vluchteling kinderen in binnen en buiten Nederland.

3.2 Bestuur

Het bestuur wordt ultimo 2016 gevormd door J. Mooij, J.E.M. Helmer, F.G.T. Jansen en L. Touwen.

3.3 Vergelijkende cijfers

De vergelijkende cijfers zijn ontleend aan het document 'jaarverslag Stichting Vluchtelingkinderen per 31 december 2015' opgesteld door Drs. R.K. Zoethout, belastingadviseur.



4 RESULTAAT

4.1 Vergelijkend overzicht

Het resultaat over 2016 bedraagt € 3.619 tegenover negatief € 5.388 over 2015. De resultaten over beide jaren kunnen als volgt worden samengevat:

	Realisatie 2016	Begroting 2016	Realisatie 2015	Verschil 2016	Verschil realisatie- begroting 2016
	€	€	€	€	€
Baten	186.341	165.000	114.046	72.295	21.341
Lasten					
Besteed aan de doelstellingen					
Kosten asielzoekers en vluchteling kinderen	103.043	81.500	69.787	33.256	21.543
Beheer en administratie	78.552	50.000	49.301	29.251	28.552
Financiële baten en lasten					
Rentelasten en soortgelijke lasten	1.127	-	346	781	1.127
Exploitatiesaldo	<u>3.619</u>	<u>33.500</u>	<u>-5.388</u>	<u>9.007</u>	<u>-29.881</u>



5 FINANCIËLE POSITIE

Uit de balans is de volgende financieringsstructuur af te leiden:

	31-12-2016	31-12-2015
	€	€
Beschikbaar op lange termijn:		
Kapitaal	34.377	10.758
Waarvan vastgelegd op lange termijn:		
Materiële vaste activa	1	1
Werkkapitaal	<u>34.376</u>	<u>10.757</u>
 Dit bedrag is als volgt aangewend:		
Vorderingen	6.636	20.718
Liquide middelen	38.138	11.019
	<u>44.774</u>	<u>31.737</u>
Af: kortlopende schulden	10.398	20.980
Werkkapitaal	<u>34.376</u>	<u>10.757</u>

Tot het verstrekken van nadere toelichtingen zijn wij gaarne bereid.

Hoogachtend,
Van Asselt adviseurs & accountants

F.G.W. Jacobs AA



BESTUURSVERSLAG



BESTUURSVERSLAG OVER 2016

Algemeen

De Stichting is opgericht 20 december 2006. De stichting heeft ten doel:

- a. financiële en praktische ondersteuning van asielzoekers en vluchtelingen van 18 jaar en ouder ten behoeve van hun opleiding, voor zover voornoemde personen binnen Nederland verblijven;
- b. het bevorderen van de integratie in de Nederlandse samenleving van de onder a vermelde personen.

Bestuur

Het bestuur van de Stichting bestond eind 2016 uit:

Mevrouw O. Mendez Escuderos

De heer T.J. Nederstigt



Activiteiten en gerealiseerde prestaties

Het jaar 2016 was een turbulent jaar voor de Stichting. In september 2015 was de oprichter Cees van den Broek plotseling overleden. Het resterende tweehoofdige bestuur werd uitgebreid met een nieuwe voorzitter mevrouw J. Bagrejeva. Begin 2016 ontstonden er spanningen in de Eurowinkel. Dit leidde in maart tot de vraag aan mevrouw van Amerongen en de heer L. Touwen om als adviseurs zaken uit te zoeken en te adviseren en in nauw overleg met het bestuur helpen te implementeren. Tevens werd een interim bedrijfsleider aangesteld in de winkel, de heer N. van Veen.

Na een voortvarende start werd het proces onderbroken door een ongeval van de voorzitter. Zij was daardoor enige maanden uit beeld. Tenslotte bleek na de zomer dat van een vruchtbare samenwerking van de adviseurs en het bestuur geen sprake meer was en beëindigden de adviseurs hun werkzaamheden. Kort daarop legde de voorzitter haar taak neer zodat een tweehoofdige bestuur overbleef.

Ondertussen liep de winkel onder leiding van de bedrijfsleider voorspoedig. Procedures werden aangescherpt, kosten werden kritisch bekeken zodat het financiële resultaat verbeterde.

Gedurende het voorjaar was een werkgroep vanuit de kunstenaars en de Stichting en andere gebruikers op zoek naar de mogelijkheden van andere huisvesting, omdat het pand aan de Bosstraat verkocht zou worden. Ondanks grote inzet van partijen lukte het niet de verkoop te verhinderen of uit te stellen, zodat in juni de gemeenteraad besloot de verkoop mogelijk te maken. Dat betekende dat de gebruikers per 1 juli 2017 uit het pand moesten vertrekken. Wel kregen B&W de taak mee om de huidige gebruikers te helpen met de zoektocht naar nieuwe oplossingen.

Bij een bespreking in september met wethouder Boonzaaijer over de huisvesting met de twee bestuursleden bleek dat van een goede samenwerking in het bestuur geen sprake was en dat dringend een uitbreiding nodig was om met de gemeente tot zaken te kunnen komen. De wethouder bood aan een bemiddelingspoging te doen. Deze mislukte en één bestuurslid spande een rechtszaak aan om tot een benoeming van een derde bestuurder te komen. Dat noodzaakte het andere bestuurslid om de rechter te verzoeken reeds vóór geselecteerde kandidaten alsnog te benoemen. Tenslotte deed de rechter op 22 maart 2017 uitspraak en benoemde drie nieuwe kandidaten.

Ondertussen ging de zoektocht voor een nieuwe locatie door en kwam de Oranjelaankerk in beeld. Gezien de verwachte verhuizing werd voor dit doel gespaard en is een reservering opgenomen.

De verwachting is dat eind 2017 de kerk aangekocht is ten behoeve van de Eurowinkel en enkele andere partners met een maatschappelijk functie zoals de Inloop en Taalcoaching Heuvelrug. Een definitieve verhuizing zal begin 2018 plaatsvinden. Ook in 2017 wordt geld gereserveerd voor dit doel.

De dagelijkse gang van zaken in de winkel, maar ook de zorg voor vluchtelingen met scholing, gezinshereniging, Bed-Bad- en Broodregeling ging door. Er werd € 103.000 uit de totale inkomsten van € 186.000 besteed aan uitkeringen ter ondersteuning van opleiding, gezinshereniging etc.

Gedurende het jaar is contact geweest met de Belastingdienst over de BTW-plicht. De Belastingdienst heeft bepaald dat de Stichting BTW dient af te dragen over de omzet. Deze afdracht heeft voor het eerst plaatsgevonden per 1 januari 2017. Er loopt een verzoek tot ontheffing van de BTW-plicht voor de Stichting.

Toekomstgerichte informatie

De verwachting is dat er bestuurlijke rust gaat komen in 2017. Dat is dringend gewenst bij de beslissingen die rond de huisvesting en daarmee het voortbestaan van de Stichting genomen moeten worden. Alles wijst erop dat de Oranjelaankerk het nieuwe onderkomen wordt. Daartoe zullen fondswerfacties op gang komen om de verbouwingkosten niet te ver te laten oplopen - naast de door de Gemeentegarantie aangetrokken lening.

Het bestuur wacht het besluit van de belastingdienst over de BTW-plicht af. In samenhang met hogere structurele kosten voor huisvesting - en mogelijk een BTW-vraagstuk - zal nagedacht worden over het verkoopbeleid (differentiatie in prijsstelling). Voor de eenmalige kosten dient ook dit jaar gereserveerd te worden. Het bestuur stelt zich ten doel dat dit alles niet ten koste mag gaan van de doelstelling om vluchtelingen en asielzoekers met opleidingsmogelijkheden te steunen.

Driebergen-Rijsenburg, 11 juli 2017

J. Mooij (voorzitter)

J.E.M. Helmer (secretaris)

F.G.T. Jansen (penningmeester)

L. Touwen



ENKELVOUDIGE JAARREKENING 2016

Balans per 31 december 2016

Staat van baten en lasten over 2016

Toelichting op de balans per 31 december 2016

Toelichting op de staat van baten lasten over 2016



1 BALANS PER 31 DECEMBER 2016

(na resultaat bestemming)

		31 december 2016		31 december 2015	
		€	€	€	€
ACTIVA					
Vaste activa					
Materiële vaste activa	(1)		1		1
Vlottende activa					
Vorderingen	(2)	6.636		20.718	
Liquide middelen	(3)	38.138		11.019	
			44.774		31.737

44.775

31.738

2 STAAT VAN BATEN EN LASTEN OVER 2016

	Realisatie 2016	Begroting 2016	Realisatie 2015	Begroting 2015
	€	€	€	€
Baten	186.341	165.000	114.046	-
Lasten				
Besteed aan de doelstellingen				
Kosten asielzoekers en vluchteling kinderen ⁽⁸⁾	103.043	81.500	69.787	-
Beheer en administratie				
Autolasten ⁽⁹⁾	7.083	-	4.601	-
Verkooplasten ⁽¹⁰⁾	51.469	50.000	44.700	-
Algemene lasten ⁽¹¹⁾	20.000	-	-	-
Financiële baten en lasten ⁽¹²⁾	1.127	-	346	-
	<u>79.679</u>	<u>50.000</u>	<u>49.647</u>	<u>-</u>
	<u>182.722</u>	<u>131.500</u>	<u>119.434</u>	<u>-</u>
Exploitatiesaldo	<u>3.619</u>	<u>33.500</u>	<u>-5.388</u>	<u>-</u>



3 GRONDSLAGEN VOOR WAARDERING EN RESULTAATBEPALING

Vestigingsadres

De stichting Stichting Vluchtelingkinderen (geregistreerd onder KvK-nummer 30220848) is feitelijk gevestigd op Bosstraat 1 te Driebergen.

ALGEMENE GRONDSLAGEN VOOR DE OPSTELLING VAN DE JAARREKENING

De jaarrekening is opgesteld volgens algemeen aanvaardbare grondslagen en richtlijnen voor de jaarverslaggeving met in het bijzonder RJ 640: organisaties zonder winstoogmerk.

De jaarrekening is opgemaakt op basis van historische kostprijs. De waardering van activa en passiva geschiedt, voor zover niet anders is vermeld, tegen nominale waarde.

Baten worden toegerekend aan de periode waarin ze zijn gerealiseerd. Lasten worden verantwoord in het jaar waarin ze voorzienbaar zijn.

GRONDSLAGEN VOOR DE WAARDERING VAN ACTIVA EN PASSIVA

Materiële vaste activa

De materiële vaste activa worden gewaardeerd tegen aanschaffingswaarde of vervaardigingslasten verminderd met afschrijvingen bepaald op basis van de geschatte levensduur rekening houdend met een eventuele restwaarde. De afschrijvingen bedragen een vast percentage van de aanschaffingswaarde of vervaardigingslasten.

Vorderingen en overlopende activa

De vorderingen worden bij eerste verwerking opgenomen tegen de reële waarde en vervolgens gewaardeerd tegen de geamortiseerde kostprijs. De reële waarde en geamortiseerde kostprijs zijn gelijk aan de nominale waarde. Noodzakelijk geachte voorzieningen voor het risico van oninbaarheid worden in mindering gebracht. Deze voorzieningen worden bepaald op basis van individuele beoordeling van de vorderingen.

GRONDSLAGEN VOOR RESULTAATBEPALING

Resultaatbepaling

Het resultaat wordt bepaald als het verschil tussen de op het verslagjaar betrekking hebbende baten en lasten met inachtneming van de hiervoor vermelde waarderingsgrondslagen.

Winsten zijn verantwoord in het jaar waarin de goederen zijn geleverd c.q. de diensten zijn verricht.

Verliezen welke hun oorsprong vinden in het boekjaar zijn in aanmerking genomen zodra deze voorzienbaar zijn.

Netto-omzet

Onder netto-omzet wordt verstaan de opbrengst van de in het verslagjaar geleverde goederen en verleende diensten onder aftrek van kortingen en de over de omzet geheven belastingen.

Opbrengsten voortvloeiend uit de verkoop van goederen worden verantwoord op het moment dat alle belangrijke rechten op economische voordelen alsmede alle belangrijke risico's zijn overgegaan op de koper. De kostprijs van deze goederen wordt aan dezelfde periode toegerekend.

Brutomarge

Het bruto-omzetresultaat bestaat uit de netto-omzet, de wijzigingen in de voorraad gereed product en goederen in bewerking, de geactiveerde productie ten behoeve van het eigen bedrijf, de overige bedrijfsopbrengsten, de lasten van grond- en hulpstoffen en de lasten van uitbesteed werk en andere externe lasten.

Brutobedrijfsresultaat

Het brutobedrijfsresultaat bestaat uit de netto-omzet, de wijziging in de voorraad gereed product en goederen in bewerking, de geactiveerde productie ten behoeve van het eigen bedrijf, de overige bedrijfsopbrengsten, de kosten van grond- en hulpstoffen en de kosten van uitbesteed werk en andere externe kosten.

Exploitatiesubsidies

Exploitatiesubsidies worden ten gunste van de staat van baten en lasten gebracht in het jaar ten laste waarvan de gesubsidieerde uitgaven komen/waarin de opbrengsten zijn gederfd/waarin het exploitatietekort zich heeft voorgedaan.

Bestedingen doelstellingen

De bestedingen in het kader van de doelstellingen worden verantwoord in het jaar dat zij zijn toegezegd of, voor zover dit niet bij toezegging het geval is, in het jaar dat de omvang van de verplichting betrouwbaar kan worden vastgesteld. Voorwaardelijke verplichtingen worden verantwoord in het jaar waarin vast komt te staan dat aan de voorwaarden zal worden voldaan.

Financiële baten en lasten

De rentebaten en -lasten betreffen de op de verslagperiode betrekking hebbende rente-opbrengsten en -lasten van uitgegeven en ontvangen leningen.

4 TOELICHTING OP DE BALANS PER 31 DECEMBER 2016

ACTIVA

VASTE ACTIVA

	<u>31-12-2016</u>	<u>31-12-2015</u>
	€	€
1. Materiële vaste activa		
Inventaris	<u>1</u>	<u>1</u>

VLOTTENDE ACTIVA

2. Vorderingen

Overige vorderingen en overlopende activa

Overlopende activa	<u>6.636</u>	<u>20.718</u>
--------------------	--------------	---------------

Overlopende activa

Te vorderen kosten lease auto	-	7.113
Leningen en voorschotten	8.325	13.605
Voorziening wegens mogelijke oninbaarheid	-1.689	-
	<u>6.636</u>	<u>20.718</u>

3. Liquide middelen

Rabobank	3.060	10.614
Rabobank spaarrekening	35.000	-
Kas	78	35
Gelden onderweg	-	370
	<u>38.138</u>	<u>11.019</u>

PASSIVA

	<u>31-12-2016</u>	<u>31-12-2015</u>
	€	€
4. Eigen vermogen		
Bestemmingsreserves	20.000	-
Exploitatiereserve	14.377	10.758
	<u>34.377</u>	<u>10.758</u>

Het positieve resultaat ad. € 3.619 is toegevoegd aan de exploitatiereserve.

Bestemmingsreserves

Bestemmingsreserve nieuwe huisvesting	<u>20.000</u>	<u>-</u>
---------------------------------------	---------------	----------

Deze bestemmingsreserve is gevormd ten behoeve van toekomstige nieuwe huisvesting.

Bestemmingsreserve nieuwe huisvesting

Stand per 1 januari	-	-
Dotatie	<u>20.000</u>	<u>-</u>
Stand per 31 december	<u>20.000</u>	<u>-</u>

5. Kortlopende schulden

Overige schulden en overlopende passiva

Overlopende passiva	<u>10.398</u>	<u>20.980</u>
---------------------	---------------	---------------

Overlopende passiva

Reserve taalcoachproject	-	9.183
Voorziening huur Bussum	8.500	8.500
Spaargeld derden	1.819	3.297
Noodopvang	79	-
	<u>10.398</u>	<u>20.980</u>

5 TOELICHTING OP DE STAAT VAN BATEN EN LASTEN OVER 2016

	Realisatie 2016	Begroting 2016	Verschil 2016	Realisatie 2015
	€	€	€	€
6. Netto-omzet				
Winkelverkoop	161.366	150.000	11.366	104.196
7. Overige baten				
Subsidie gezinshereniging	10.000	10.000	-	9.850
Algemene giften	4.707	5.000	-293	-
Kantineopbrengsten	10.268	-	10.268	-
	24.975	15.000	9.975	9.850
Besteed aan de doelstellingen				
8. Kosten asielzoekers en vluchteling kinderen				
Kosten Studenten derde wereld	1.300	-	1.300	3.833
Kosten studie vluchtelingen	38.464	30.000	8.464	31.081
Kosten vergunningen IND	2.090	1.500	590	797
Betaalde kosten gezinsherenigingen	31.716	25.000	6.716	17.118
Kosten noodopvang	1.436	-	1.436	-
Afgeschreven leningen	1.217	-	1.217	-
Vrijwilligers en stagiaires	26.023	25.000	1.023	16.958
Gilde project taalcoach	797	-	797	-
	103.043	81.500	21.543	69.787

Personeelsleden

Bij de stichting waren in 2016 geen werknemers werkzaam.



Beheer en administratie

	Realisatie 2016	Begroting 2016	Vershil 2016	Realisatie 2015
	€	€	€	€
9. Autolasten				
Kosten busje / mercedes	-	-	-	4.601
Afwaardering vordering betreffende auto Cees	6.607	-	6.607	-
Leasetermijnen	9.254	-	9.254	-
Opbrengst verkoop auto Cees	-9.800	-	-9.800	-
Overige autokosten Cees	1.022	-	1.022	-
	<u>7.083</u>	<u>-</u>	<u>7.083</u>	<u>4.601</u>

10. Verkooplasten

Reklame- en advertentielasten	306	-	306	1.787
Onderhoud gebouw	68	-	68	1.036
Telefoon en internet	1.966	-	1.966	3.286
Kantine	7.552	-	7.552	8.824
Bestuurskosten *	3.866	25.000	-21.134	8.500
Energie	7.631	-	7.631	9.552
Administratiekosten	2.191	-	2.191	1.890
Overige	-	-	-	279
Kantoorbenodigdheden	494	-	494	3.405
Kosten Bussum	3.137	5.000	-1.863	4.966
Kosten zaakvoerder	18.924	20.000	-1.076	-
Reiskosten	253	-	253	-
Afwaardering leningen	2.192	-	2.192	-
Voorziening wegens mogelijke oninbaarheid leningen	1.689	-	1.689	-
Huur (vergoeding SLAK)	1.200	-	1.200	1.175
	<u>51.469</u>	<u>50.000</u>	<u>1.469</u>	<u>44.700</u>

* Onder de bestuurskosten is een vergoeding voor het verzorgen van de administratie van € 1.500 opgenomen. Dit betreft de vergoeding voor 2015 en 2016 (€ 750,- per jaar).

11. Algemene lasten

Dotatie bestemmingsreserve nieuwe huisvesting	<u>20.000</u>	<u>-</u>	<u>20.000</u>	<u>-</u>
---	---------------	----------	---------------	----------

12. Financiële baten en lasten**Rentelasten en soortgelijke lasten**

Rente- en bankkosten	<u>1.127</u>	<u>-</u>	<u>1.127</u>	<u>346</u>
----------------------	--------------	----------	--------------	------------

Driebergen-Rijsenburg, 11 juli 2017

J. Mooij (voorzitter)

J.E.M. Helmer (secretaris)

F.G.T. Jansen (penningmeester)

L. Touwen



.....

